

Checkliste zur Auswahl eines Outplacement-Unternehmens/-Beraters

	Ja	Nein
1. Die von Ihnen ins Auge gefasste Beratungsfirma bietet schwerpunktmäßig (>90%) Outplacement-Beratungen an?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Das Outplacement-Unternehmen ist seit mindestens fünf Jahren auf dem OP-Markt tätig?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Ist das Unternehmen nur in der Outplacement-Beratung tätig oder nimmt es auch Personalsuchaufträge an? (Wer als Outplacement-Berater gleichzeitig Personalsuchaufträge für ein Unternehmen wahrnimmt, muss > zwei Herren dienen<. Damit gefährdet er die Wirksamkeit seiner Outplacement-Beratung, denn als solcher muss er ja Schwachstellen der Bewerber herausfinden. In dieser Konstellation kann ein Bewerber seine Schwächen nicht offen nennen; seine Offenheit könnte sich nachteilig gegen ihn auswirken.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Handelt es sich um ein erfahrenes Outplacement-Unternehmen mit regionalen Büros in allen Teilen Deutschlands, gegebenenfalls auch im Ausland?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Hat Ihnen die Outplacement-Beratungsfirma Referenzen genannt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Haben Sie sich im Büro des Outplacement-Anbieters umsehen können?		
- Steht Ihnen dort ein moderner, freundlicher, PC-unterstützter Arbeitsplatz zur Verfügung?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Haben Sie den Servicebereich des Outplacement-Anbieters und die dort tätigen Mitarbeiter/innen kennen gelernt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Empfinden Sie die Atmosphäre bei dem Outplacement-Anbieter als angenehm und freundlich?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Können Sie sich aus dem Berater-Team „Ihren“ Outplacement-Berater „aussuchen“, bzw. haben Sie Ihren Outplacement-Berater/Ihre Beraterin vorab persönlich kennen lernen können?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Bietet Ihnen das Outplacement-Unternehmen eine „Rückkehr-Garantie“?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Bietet das Outplacement-Unternehmen eine Coachingphase nach dem Arbeitsantritt? Wenn ja, wie lange?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Haben Sie genaue Informationen über die		
- Geschäftsbedingungen des Outplacement-Anbieters	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Kosten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- sowie den Leistungsumfang erhalten?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Werden Methoden der Qualitätssicherung genutzt? Wenn ja, welche?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

12. Empfinden Sie den Outplacement-Berater/die Beraterin als menschlich integer und verlässlich?
13. Trauen Sie dem Outplacement-Berater/der Beraterin entsprechendes Einfühlungsvermögen für Ihre spezielle Lebens- und Berufssituation zu?
14. Das Outplacement-Unternehmen ist Mitglied im BDU – einem Verband, der strengste Maßstäbe an Inhalt, Vorgehensweise und Ethik der Beratungsleistungen stellt?
15. Bringt der Outplacement-Berater profunde Berufspraxis aus der Wirtschaft mit und hat er Personalverantwortung gehabt?
- Wie viele Jahre ist der Outplacement-Berater im Outplacement tätig? _____
 - Wie viele „Fälle“ hat der Outplacement-Berater schon erfolgreich gelöst? _____
 - Wird Ihnen eine auf Ihren Bedarf zugeschnittene Vorgehensweise in der Outplacement-Beratung angeboten?
 - Ist das Team interdisziplinär, so dass verschiedenste Themenschwerpunkte durch die Outplacement-Berater abgedeckt werden können?
16. Wurden Sie ausführlich über mögliche Beratungsinhalte und den zeitlichen Rahmen der Outplacement-Beratung informiert?
17. Fühlten Sie sich nach dem Informationsgespräch umfassend und gut informiert?
18. Können Sie sich – nachdem Sie eine Nacht darüber geschlafen haben – eine intensive und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem Outplacement-Berater/der Beraterin vorstellen?